

П Р И Ј А В А ЗА РАЗВРСТАВАЊЕ ЈЕДИНИЦЕ РАЗВРСТАВАЊА, ПО ДЕЛАТНОСТИ

I. ОПШТИ ПОДАЦИ

1. МАТИЧНИ БРОЈ

2. ПИБ

3. ПУН НАЗИВ
.....
.....

4. СКРАЋЕНИ НАЗИВ
.....
.....

5. ОБЛИК ОРГАНИЗОВАЊА – уписати одговарајућу шифру

80 – Верска организација; 81 – Политичка организација; 84 – Дописништво иностраних медија; 85 – Установа у приватној својини, 86 – Удружење послодаваца; 87– Професионална комора; 90 – Остали облици

6. ОБЛИК СВОЈИНЕ – уписати одговарајућу шифру

0 – Без ознаке својине (само за верске организације); 2 – Приватна

8. ПОРЕКЛО КАПИТАЛА – уписати одговарајућу шифру

1 – Домаћи капитал; 2 – Страни капитал; 3 – Мешовити капитал

За шифру општине и насеља ићи на линк: <http://webzrs.stat.gov.rs/WebSite/Public/PageView.aspx?pKey=321>

8. ГРАД / ОПШТИНА шифра

9. НАСЕЉЕ шифра

10. УЛИЦА

11. КУЋНИ БРОЈ СА ДОДАТКОМ -

12. ТЕЛЕФОН 13. МОБ. ТЕЛ.

14. Е-ПОШТА 15. ВЕБ АДРЕСА

За назив и шифру делатности ићи на линк: <http://10.13.18.5/WebSite/Public/PageView.aspx?pKey=412>

16. ПОДАЦИ О ПРЕТЕЖНОЈ ДЕЛАТНОСТИ
..... шифра
назив делатности

17. ПОДАЦИ О СПОРЕДНИМ ДЕЛАТНОСТИМА
а) шифра
назив делатности

б) шифра
назив делатности

в) шифра
назив делатности

18. РЕГИСТАРСКИ ОРГАН _____
назив регистарског органа

Шифра

19. РЕДНИ БРОЈ УПИСА _____ 20. ДАТУМ РЕГИСТРАЦИЈЕ _____

21. ВРСТА ПРОМЕНЕ

а) Насианак јединице разврсиавања – уписати одговарајућу шифру _____

Шифра

12 – настанак оснивањем; 13 – настанак спајањем; 14 – настанак поделом; 19 – настанак на други начин

б) Пресианак јединице разврсиавања – уписати одговарајућу шифру _____

Шифра

21 – престанак ликвидацијом; 22 – престанак стечајем; 23 – престанак припајањем; 24 – престанак спајањем;
25 – престанак поделом; 29 – престанак на други начин

в) Друге промене – уписати одговарајућу шифру _____

Шифра

31 – промена облика организовања; 32 – промена облика својине; 41 – промена облика организовања и облика својине; 42 – промена облика организовања и порекла капитала; 43 – промена облика организовања, облика својине и порекла капитала; 44 – промена облика својине и порекла капитала; 51 – спровођење ликвидације; 52 – отворен поступак стечаја; 59 – усклађивање са законом; 61 – промена назива; 62 – промена седишта и адресе; 66 – промена претежне делатности; 67 – промена лица овлашћеног за заступање; 69 – промена осталих података; 90 – техничка корекција

22. ДАТУМ ПРИЈАВЕ ПРОМЕНЕ _____

23. ОПИС И ОБЈАШЊЕЊЕ ПРОМЕНЕ _____

Найомена:

II. ПОДАЦИ О ЛИЦУ ОВЛАШЋЕНОМ ЗА ЗАСТУПАЊЕ

ИМЕ _____ ПРЕЗИМЕ _____

ЈМБГ лица овлашћеног за заступање _____

ФУНКЦИЈА лица овлашћеног за заступање _____

ГРАД / ОПШТИНА _____

Шифра

НАСЕЉЕ _____

Шифра

УЛИЦА _____

КУЋНИ БРОЈ СА ДОДАТКОМ _____

Лице овлашћено за заступање

(М.П.)

Датум _____ 20 ____ . година

ДОКУМЕНТАЦИЈА КОЈА СЕ ПРИЛАЖЕ УЗ ПРИЈАВУ

1. Фотокопија решења надлежног регистрационог органа, не старије од три месеца